



رئاسة الجمهورية اللبنانية
المديرية العامة

مذكرة إدارية رقم ٦٣

الموضوع: الالتزام بدوام العمل اليومي.

- ١- يُكلف مدير عام رئاسة الجمهورية رؤساء الفروع والدوائر بالتعميم على العاملين تحت إشرافهم بوجوب الالتزام بدوام العمل المعمول به في المديرية العامة كالمعتاد (حد أدنى ٣/ أيام حضور أسبوعياً) وذلك تنفيذاً للأنظمة والقوانين المرعية الاجراء.
- ٢- يُكلف رؤساء الفروع والدوائر بالحفاظ على جهوزية مستمرة لحضور إجتماعات فورية يعقدها المدير العام معهم للاستماع إلى الواقع الحالي للعمل في الفروع والدوائر العاملين عليها وتقييم العمل، والمقترحات الممكنة لتحسين الأداء والطروحات الممكن تحقيقها خلال الفترة المقبلة.
- ٣- يعمل بهذه المذكرة فور صدورها.

بعيدا في ٢٠٢٢/١١/٨
مدير عام رئاسة الجمهورية
أنطوان شقير



تبلغ نسخة الى:

- جميع فروع ودوائر ومكاتب المديرية العامة.